**Приложение № 7**

 **к приказу №313- о от 30.08.2019**

**План работы бракеражной комиссии**

**МБОУ «СОШ № 22» г. Чебоксары**

**на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№****пп** | **Мероприятия**  | **Периодич****ность**  |  **Ответственный** |
|  | Контроль за соблюдением санитарно – гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания. | ежедневно | Члены комиссии(Алмазова Т.Г.) |
|  | Проверка на пригодность складских и других помещений, предназначенных для хранения продуктов питания. | еженедельно | Члены комиссии  |
|  | Проверка соблюдения правил и условий хранения продуктов питания | еженедельно | Члены комиссии |
|  | Контроль за правильностью составления меню-раскладок. | ежедневно | Председатель комиссии |
|  | Контроль организации работы на пищеблоке. | ежедневно | Члены комиссии |
|  |  Контроль за сроками реализации продуктов питания  | ежедневно | Члены комиссии в присутствии зав. производством |
|  | Контроль качества поставляемых пищевых продуктов животного происхождения | один разв месяц | Члены комиссии |
|  | Контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока. | ежедневно | Медицинский работник, члены комиссии |
|  | Присутствие при закладке основных продуктов, проверка выхода блюд. | периодически | Члены комиссии |
|  | Проведение органолептической оценки готовой пищи. | ежедневно | Медицинский работник, председатель комиссии, члены комиссии |
|  | Контроль витаминизации блюд. | ежедневно | Медицинский работник, члены комиссии |
|  | Работа с родителями | На родительских собраниях | Классные руководители, председатель комиссии, члены комиссии |
|  | Отчет о проделанной работе. | 2 раза в год | Председатель комиссии |